

Gabinete do Prefeito

Atividades oferecidas pelo Gabinete do Prefeito

Agendamento de reunião com o Prefeito Consulta de processos administrativos

Informações referentes a Leis, Decretos e Portarias e suas publicações Recebimento de Projetos para a cidade

Informações em geral referente a Prefeitura Solicitação de apoio da prefeitura para eventos

Solicitação de maquinário para terras agrícolas de associações Permuta e cessão de servidores

Os respectivos serviços são realizados presencialmente e virtualmente através do e-mail **gabinete@goiana.pe.gov.br**

Segue abaixo as solicitações realizadas no Protocolo Geral

Progressão Vertical e Horizontal

Solicitação de certidão de tempo de contribuição

Licença Prêmio, para Especialização, para Mestrado, para Doutorado, e sem vencimento Pedido de Exoneração

Produtividade de SUS Periculosidade Insalubridade

Licença casamento Diferença salarial Gratificação de Magistério 13º Salário

Pagamento de Horas extras Pagamento de risco de vida Férias

Retroativo de Quinquênio

Ratificações de processos, informe de rendimento e nomenclaturas Readaptação de função

Cancelamentos de processos Cópia de processos Gratificações

Adicional Noturno Atualização de pensão Licença para mandato eletivo Retificação de portaria Transferência de secretaria Estabilidade financeira Abono Permanência

Declaração de não vínculo e de vínculo Auxílio Funeral

Direitos Trabalhistas e Revisão

Uso de Solo – Autorização de eventos particulares em espaço públicos Aprovação de projeto de arquitetura

Aprovação de Terreno Aprovação de Loteamento Legalização de Imóvel Projeto de Carcinicultura Projeto de Agropecuária Extração de mineral Habite-se

Alvará

Licença construção

Baixa de Inscrição Municipal Processos de ITBI em geral Processos de IPTU em geral

Transferência de Titularidade de imóvel e terreno Incorporação ao Patrimônio

Certidões Narrativas e descritiva Alteração de dados de imóveis Estacionamentos preferenciais Atualização Cadastral Mercantil Atualização cadastral imobiliária Inclusão cadastral de imóvel Restituição de ISS/Nota Fiscal

Após o preenchimento do formulário pelo requerente, serão necessários alguns documentos específicos para abertura do processo administrativo, e poderá ser realizado presencialmente ou virtualmente através do e-mail **gabinete@goiana.pe.gov.br**.